

Accessibilità e AulaWeb

Ludovico Sassarini

[Servizio e-learning, multimedia e strumenti web](#)

ludovico.sassarini@unige.it

Argomenti

1. Accessibilità
2. AulaWeb e accessibilità
3. Struttura del corso
4. Usabilità
5. Aspettative

Accessibilità

Agenda 2030 - Obiettivo 4: *Fornire un'educazione di qualità, equa ed inclusiva, e opportunità di apprendimento per tutti*

- Creare qualcosa che funzioni per tutti, universale e inclusivo
- Progettazione iniziale consapevole
- Impegno iniziale, ma vantaggi che vanno a beneficio di tutti



AulaWeb e accessibilità

Un sito della PA dovrebbe essere accessibile (dichiarazione di accessibilità)

- Conforme a determinate specifiche tecniche:

[WCAG 2.1 \(Web Content Accessibility Guidelines\)](#)

- AulaWeb (Moodle) nella versione attuale è conforme



- La piattaforma è conforme (miglioramento continuo)
- Anche il corso dovrebbe esserlo (processo continuo)

AulaWeb e accessibilità

Come posso fare un corso accessibile?

Applicazione pratica delle linee guida al contesto AulaWeb:



*Struttura
del corso*

Usabilità

Aspettative

[Universal Design for Learning Guidelines](#)

Non solo linee guida tecniche, ma anche punto di vista dello studente

Struttura del corso

Gli studenti trovano facilmente le informazioni?

- Organizzazione per argomenti

Informazioni generali – Materiale didattico – Approfondimenti

- Considerare l'evidenziazione dell'argomento

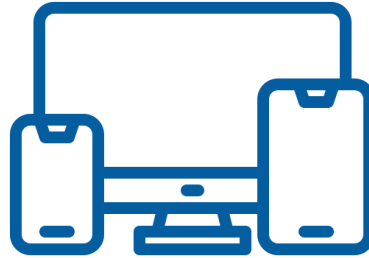
- Nome significativo per le attività

Patto d'aula – forum di discussione – «argomento videolezione»

- Nelle attività inserire una descrizione (sintetica ed efficace)

- Rimuovere la complessità non necessaria

Struttura del corso 2

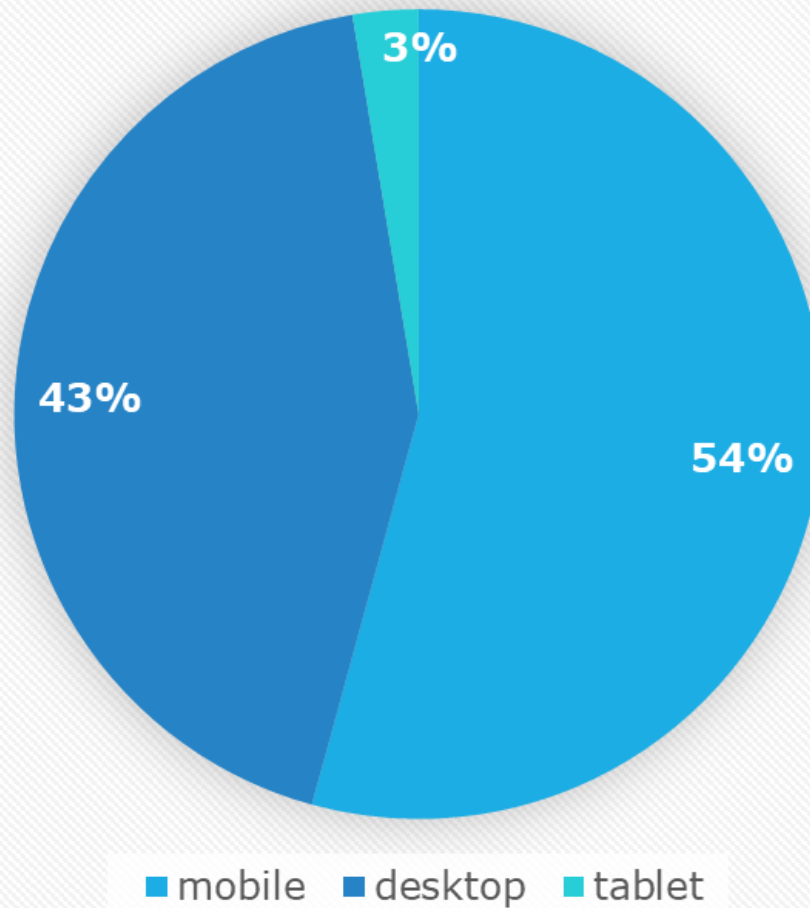


Considerare che lo studente utilizza più dispositivi

- Attenzione allo **scorrimento verticale**
- Evitare numero eccessivo di argomenti
- Limitare uso di immagini nella pagina del corso (no elementi decorativi)
- Inserire contenuto testuale all'interno di **Pagina** o **Libro**
- Utilizzare etichette per brevi testi informativi

Dispositivi di accesso AulaWeb

settembre - novembre 2021

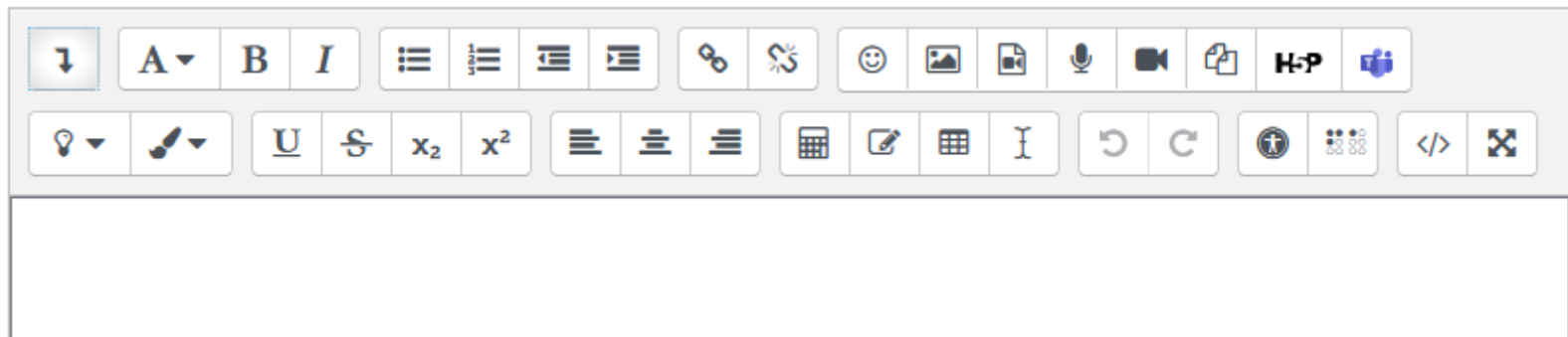


Usabilità

Quello che inserisco nel corso, è accessibile?

Evitare che il corso sia un semplice deposito di contenuti

1. Strutturazione
2. Facilitare l'accesso alle informazioni
3. Inserimento di contenuti informativi accessibili (editor Atto)
 - Testo
 - Link
 - Immagini/video
 - Tabelle/equazioni



Usabilità - Testo

Facilitare lettura e comprensione

- Struttura per paragrafi
- Intestazioni: Grande (H3), Media (H4), Piccola (H5)
- Elenchi puntati e numerati
- Linguaggio chiaro e semplice (glossario)
- Evitare l'uso del colore come unico portatore di significato
- Se si usa testo con sfondo, attenzione al **contrasto** ([contrast checker](#))

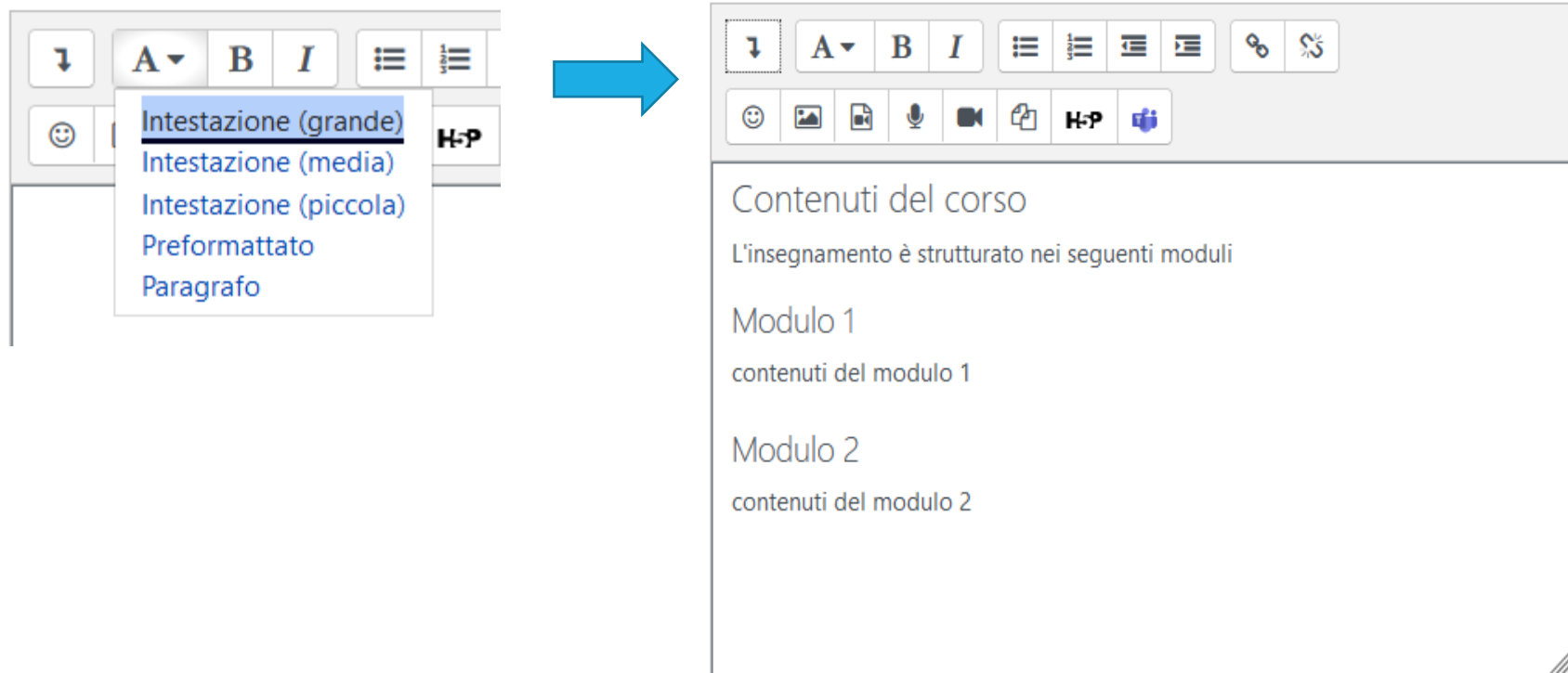


Contrasto efficace



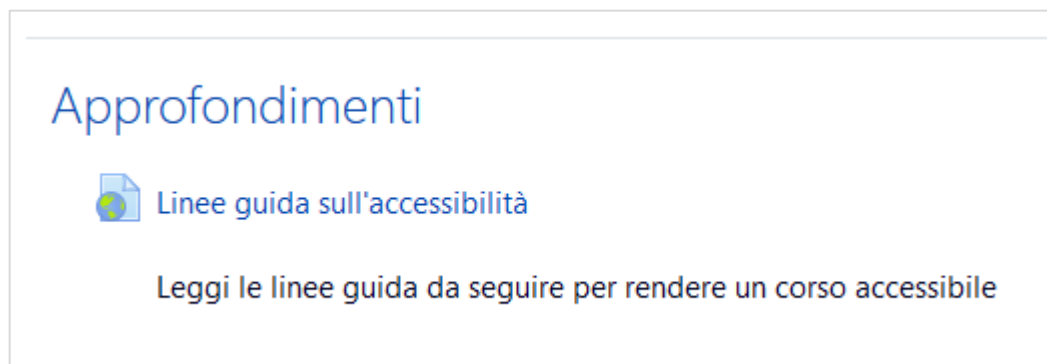
Contrasto non efficace

Usabilità - intestazioni



Usabilità - Link

- No indicazioni generiche e ambigue - [clicca qui!](#)
- No link all'indirizzo internet - <http://www.google.com/>
- Indicare dove porta il link - [leggi la scheda di approfondimento](#)
- Se link a siti esterni, specificare che quel link si aprirà in una nuova finestra - [Sito del Miur \(apre in una nuova finestra\)](#)



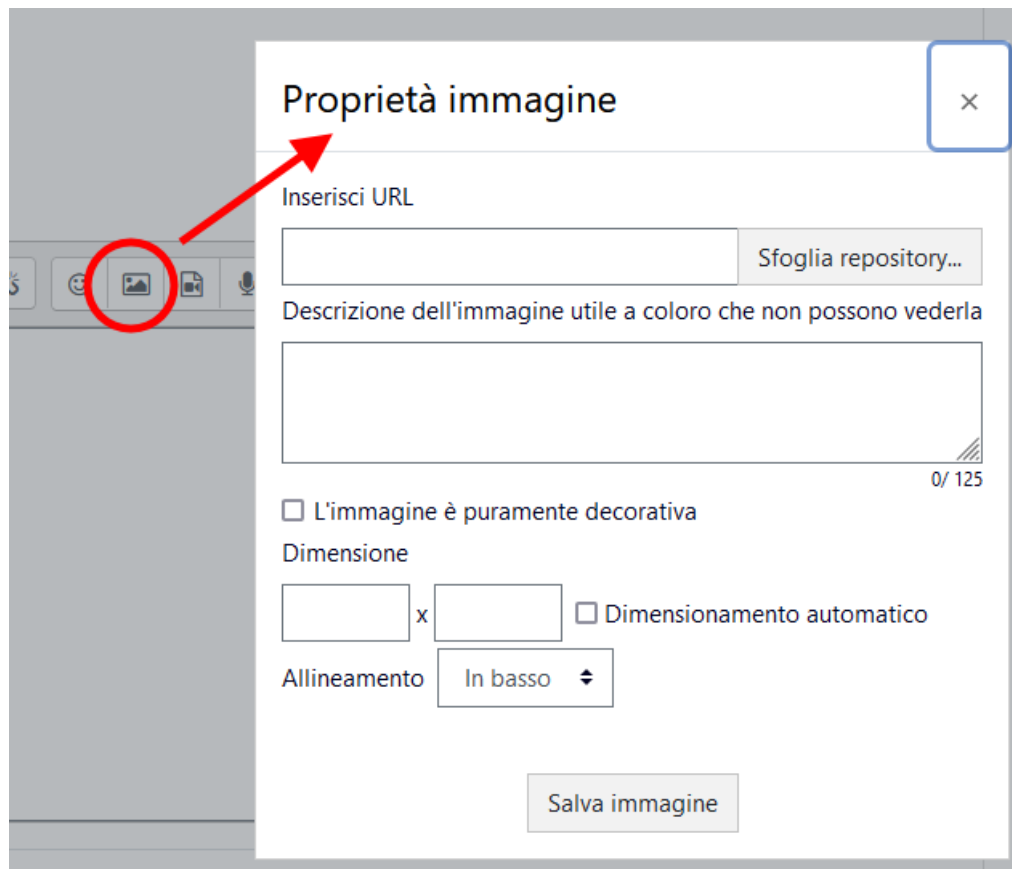
Usabilità - Immagini

L'immagine serve davvero?

Qual è il suo valore aggiunto all'interno del discorso?

- Attenzione alla licenza d'uso (non tutto è liberamente utilizzabile)
- No immagini a bassa risoluzione, no animazioni, no testo come immagine
- Inserire sempre *Descrizione* (testo alternativo/ALT text)
 - Descrizione concisa ma dettagliata (anche per i grafici)
- Il colore o la forma non devono essere gli unici portatori di significato

Usabilità – proprietà immagine



Proprietà immagine [X]

Inserisci URL

[] Sfogliare repository...

Descrizione dell'immagine utile a coloro che non possono vederla

[]

0/ 125

L'immagine è puramente decorativa

Dimensione

[] x [] Dimensionamento automatico

Allineamento In basso ▾

Salva immagine

Usabilità - Video

- Utilizzare il media player integrato
- Link diretto da YouTube, Vimeo e Teams
- Importanza dei sottotitoli insieme alle indicazioni su come attivarli (specificare se multilingua)
- Trascrizione (file con la trascrizione dell'audio)

Link utili:

1. [Come aggiungere sottotitoli su YouTube](#)
2. Miniguia: [Come inserire un video caricato su YouTube](#)

Usabilità - Tabelle/Equazioni

Tabelle



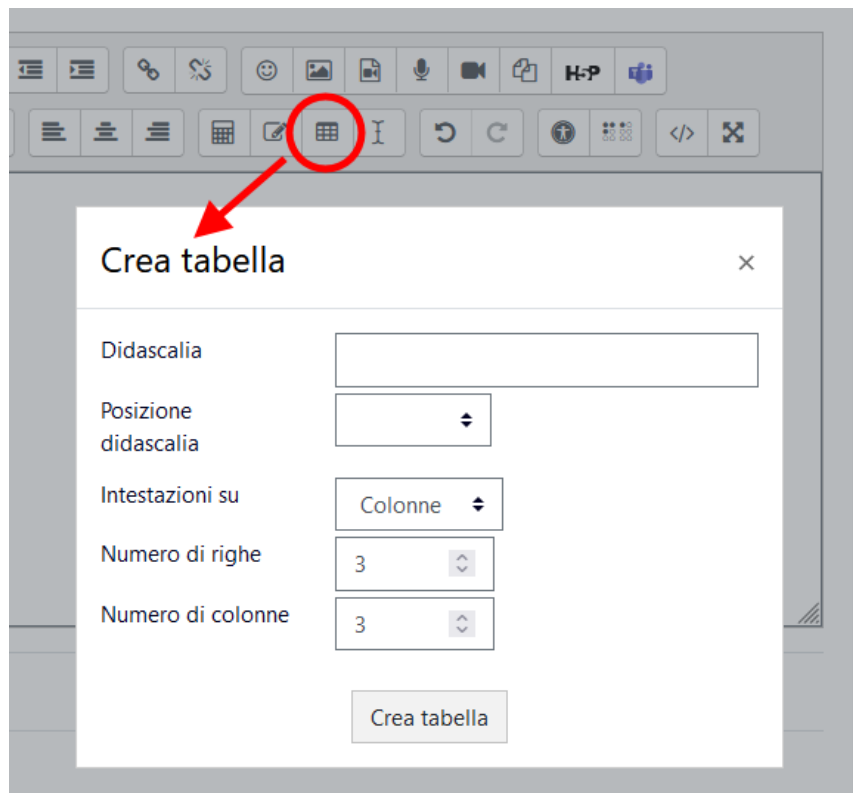
- Per presentare dati tabulari
- Inserire *Didascalia*
- Indicare dove sono le *Intestazioni*
- No tabelle unite/nidificate (creare più tabelle)

Equazioni



- No immagini di equazioni ([Mathpix](#) per conversione)
- Utilizzare l'editor equazioni integrato (MathJax)

Usabilità – proprietà tabelle/equazioni



Crea tabella

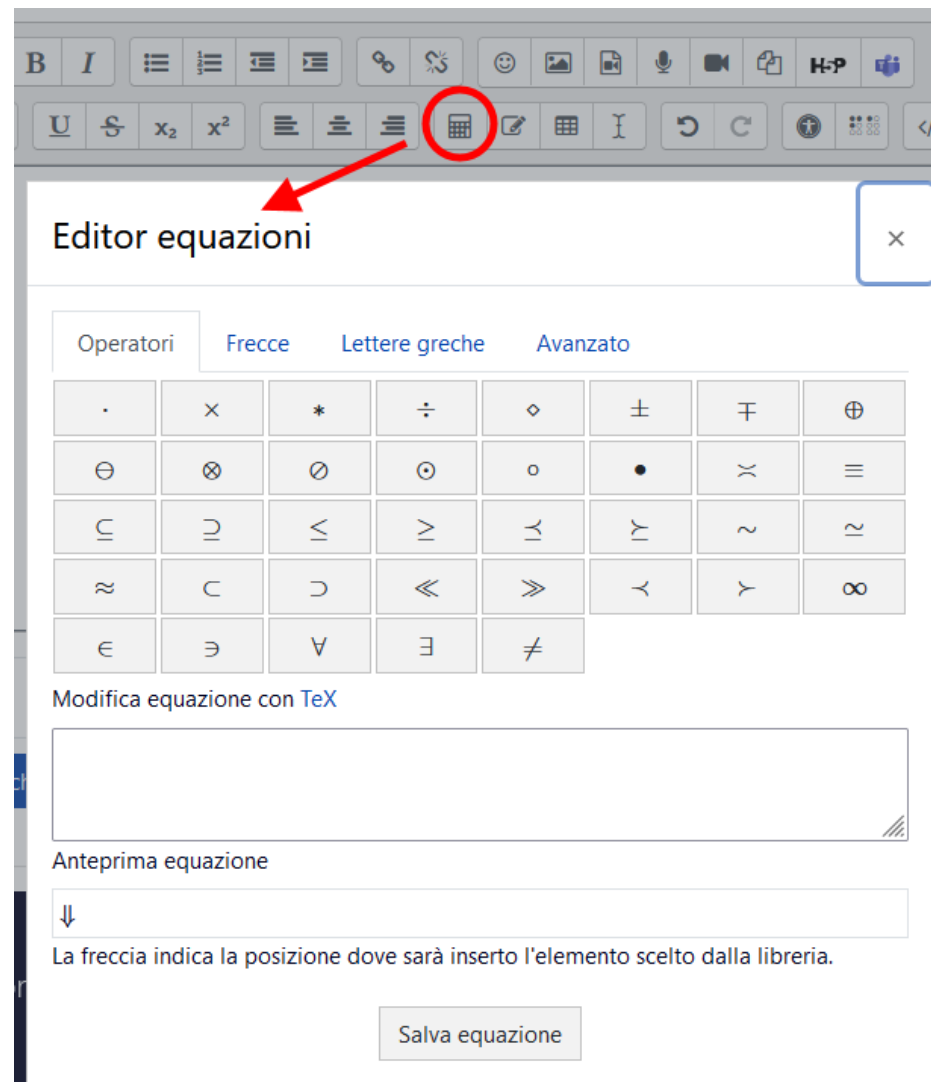
Didascalia

Posizione didascalia

Intestazioni su

Numero di righe

Numero di colonne



Editor equazioni

Operatori **Freccce** Lettere greche Avanzato

·	×	*	÷	◇	±	∓	⊕
⊖	⊗	⊘	⊙	∘	•	×	≡
⊆	⊇	≤	≥	⋖	⋗	≈	≈
≈	⊂	⊃	⋈	⋉	⋊	⋋	∞
∈	∉	∖	∩	≠			

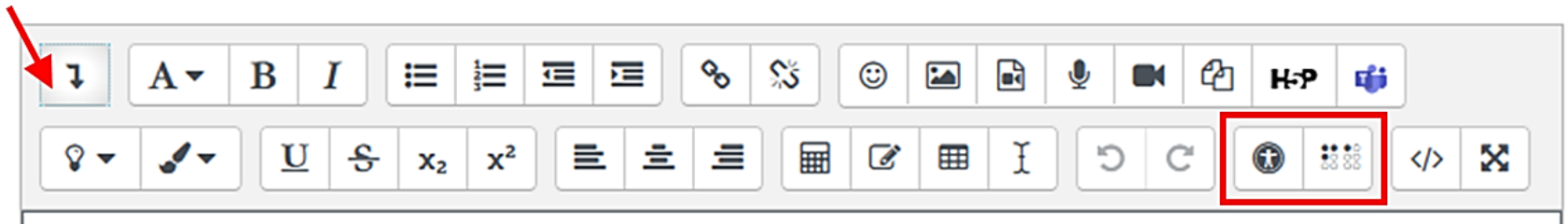
Modifica equazione con TeX

Anteprima equazione

↓

La freccia indica la posizione dove sarà inserito l'elemento scelto dalla libreria.

Usabilità - Strumenti di controllo integrati



Verifica accessibilità



Automatizza il controllo dell'accessibilità:

- Immagini prive di descrizione
- Contrasto testo e sfondo
- Leggibilità della struttura del testo
- Tabelle in cui mancano Didascalia e Intestazioni di riga e colonna

Assistente Screen Reader



Fa una sintesi degli elementi letti dallo Screen reader:

- Strutturazione del testo
- Link
- immagini

Usabilità - File

Caricare file già accessibili (Word/Powerpoint), preferire PDF

Accorgimenti specifici su AulaWeb:

- Nome del file su PC uguale a nome del file caricato nel corso
- Visualizzare dimensione, tipo e data di caricamento
- Organizzare i file in cartelle




▼ Aspetto

Visualizzazione ? Automatica ▾

Visualizza dimensione ?

Visualizza tipo ?

Visualizza data di caricamento/modifica ?

  Griglia intervista  24.2KB Documento Word 2007 Caricato il 25/11/2021 16:08

Aspettative

Gli studenti capiranno quello che devono fare?

- Patto d'aula
- Obiettivi formativi
- Tracciamento del completamento
- Descrizione chiara delle attività:
 - Forum: funzione e regole
 - Compito: istruzioni per la consegna
 - Quiz: modalità di erogazione (numero/tipologia domande, tempo ...)
- Indicazione del tempo indicativo per eseguire una certa azione
 - Video: tempo di visione

Esempio tracciamento



Avvisi



Domande e risposte sul corso



Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza RLS

Modulo 1: Prevenzione e Sicurezza sul Lavoro

Docente : Prof. Paolo Durando



1.1 Introduzione (10 min)



1.2 Il medico competente (7 min)



1.3 La sorveglianza sanitaria (6 min)



1.4 Obblighi dei lavoratori (5 min)



1.5 Ergonomia e rischi lavorativi trasversali (10 min)





Università
di Genova



Il presente lavoro è creato con la licenza:

[Creative Commons - Attribuzione - Non commerciale 4.0 Internazionale - CC BY-NC 4.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/)